



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
**CIRCOLO DIDATTICO 6 RIMINI**

CIRCOLO DIDATTICO 6 RIMINI  
Prot. 0005874 del 12/05/2025  
IV-4 (Uscita)

A Tutti i Genitori degli alunni  
delle future Classi 1<sup>^</sup>-2<sup>^</sup>-3<sup>^</sup>-4<sup>^</sup> e 5<sup>^</sup>  
delle scuole primarie

Circolare N. 266

**OGGETTO: Fornitura gratuita Libri di Testo Scuola primaria a. s. 2025/2026.**

Si comunica che l'art. 2, Comma 1 della Legge Regionale n. 26 dell' 8 agosto 2001 "Diritto allo studio ed all'apprendimento per tutta la vita" prevede la fornitura di libri di testo gratuiti per la scuola elementare a carico del Comune di residenza dell'alunno, salvo che intervengano accordi diversi fra Comuni interessati.

Già dal corrente anno scolastico anche per il prossimo 2025/2026, il sistema di fornitura dei libri di testo alle scuole primarie statali e paritarie del Comune di Rimini sarà assicurato mediante l'introduzione **delle Cedole Librarie in formato Digitale**. Questa importante innovazione potrà consentire alle famiglie di acquisire i libri di testo in modo più rapido e semplice e scegliere liberamente il fornitore dei libri.

Quindi **non sarà più possibile** da parte dei librai, consegnare tutti i libri di testo nelle singole scuole e le famiglie **dovranno** pertanto **procurarsi i libri presentando semplicemente il Codice Fiscale** (che si trova sulla Tessera Sanitaria) dell'alunno/alunna residente a Rimini, che frequenta una scuola del nostro Comune oppure una scuola primaria ubicata su un altro territorio.

**Per gli alunni residenti in altro Comune** che frequentano istituti scolastici di Rimini, si informa che la fornitura dovrà essere assicurata **dal Comune di residenza** di ciascun alunno ed è il Genitore che dovrà farne richiesta oppure li dovranno pagare.

Per **gli alunni stranieri** che hanno ancora la residenza **all'ESTERO**, sarà cura della segreteria far compilare ai rispettivi genitori un'autocertificazione su apposito modulo per far emettere la cedola libraria digitale.

**COME FUNZIONA LA PROCEDURA:**

- ♣ A partire dalla fine di Giugno il genitore o esercente la potestà genitoriale, potrà prenotare/ritirare i libri di testo presentando il codice fiscale dell'alunno/alunna residente a Rimini, presso una libreria/cartolibreria a scelta tra quelle iscritte alla piattaforma;
- ♣ Il librario/cartolibrario, accedendo al gestionale dedicato, accerterà che al codice fiscale corrisponda l'alunno/alunna e individuerà la dotazione libraria necessaria;
- ♣ con le informazioni presenti sulla piattaforma (scuola, classe, sezione) il cartolibrario individuerà i libri destinati a ciascun alunno/a. La famiglia potrà ritirare subito i libri se disponibili, oppure prenotarli se non disponibili.

**Attenzione: la prenotazione blocca la cedola pertanto non è possibile effettuare prenotazioni presso più di un punto vendita.**

Distinti saluti.

La Dirigente Scolastica  
Dott.ssa Annalisa Celli

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi D.Lgs 82/2005  
CAD (art. 45 -Valore giuridico della trasmissione), ss.mm.ii e norme collegate

Dirigente Scolastica: Annalisa Celli  
Pratica curata da: Ufficio alunni Paganelli Roberta