



Ministero dell'Istruzione e del Merito
CIRCOLO DIDATTICO 6 RIMINI

CIRCOLO DIDATTICO 6 RIMINI
Prot. 0009716 del 26/09/2023
IV (Uscita)

Ai genitori degli alunni
p.c. ai docenti
Al DSGA e ufficio di segreteria

CIRCOLARE N. 032

OGGETTO: Infortuni e procedure con assicurazione

Premettendo che il pagamento del premio assicurativo è un elemento essenziale per la partecipazione alle uscite didattiche e ai viaggi di istruzione (senza il quale non verrà autorizzata l'uscita dell'alunno, come da Regolamento del Consiglio di Circolo), si precisano alcuni aspetti della procedura in caso di infortunio occorso a scuola, per il buon esito della pratica:

1. Consegnare alla segreteria, rigorosamente negli orari di ricevimento, AA Ravagli Marina, il certificato del PS e/o del dentista (con data non superiore alle 24h rispetto all'evento, si consiglia), il più tempestivamente possibile.
2. Alla consegna l'ufficio dovrà raccogliere la Vostra firma sull'informativa predisposta dall'agenzia assicurativa per poter trattare la pratica.
3. In un secondo momento sarete richiamati per ritirare, una volta istruita la pratica dalla scuola, il documento che attesta l'apertura della pratica ed ogni riferimento utile per definire l'infortunio con l'agenzia assicurativa. Da questo momento i rapporti saranno curati dalla famiglia direttamente con l'assicurazione.

In allegato la sinossi delle condizioni contrattuali, pubblicata anche sul sito della scuola.

Per necessità di ragguglio l'Ufficio, negli orari di ricevimento, è a disposizione.

Distinti saluti.

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Annalisa Celli

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi D.Lgs 82/2005
CAD (art. 45 - Valore giuridico della trasmissione), ss.mm.ii e norme collegate

Dirigente Scolastica: Annalisa Celli
Pratica curata da: Ufficio alunni Paganelli Roberta